**CARTA DE COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO**

Fecha: 18/07/2024

Señores:
**DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI**
**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIO** Edificio del C.A.M., Torre Alcaldía, piso 16.
Ciudad: Cali

**REFERENCIA:** PROCESO No. **4181.010.26.1.438-2024**

**OBJETO:** Entregar en administración por parte del Distrito de Santiago de Cali - Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios el espacio público denominado Parque lineal río Cali fase 1, en el espacio comprendido desde la calle 25 hasta la manzana T en ambos costados del Río Cali, para su mantenimiento, cuidado y desarrollo de actividades autorizadas por la Unidad Administrativa Especial Gestión de Bienes y Servicios.

El suscrito **ANDREA MARCELA GOMEZ GONZALEZ** en el área de administración de empresas, identificado con cédula de ciudadanía **No. 1.130.664.904** de Bogotá, D.C y con matrícula profesional **No. 192.276** de Administración de Empresas, expedida el (17/07/2024), bajo la gravedad del juramento, me comprometo con la **UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIO** para participar en el proceso de la referencia como **SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA GENERAL,** con una dedicación mensual mínima del cien por ciento (100%) y por el tiempo que sea necesario hasta la terminación de las obras objeto del contrato.

Manifiesto que no me encuentra en ninguna inhabilidad e incompatibilidad para hacer parte de la presente propuesta y que a la fecha no he presentado ningún tipo de sanción.

Así mismo certifico que los datos presentados en el cuadro de experiencia son verdaderos y que autorizó a la **UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIO** para que realice las respectivas averiguaciones en caso de ser necesario acerca de las certificaciones presentadas en la presente propuesta, así como a oficiar al respectivo consejo profesional en caso de presentar inconsistencias en las mismas.

Igualmente, que me comprometo a ejercer mi labor en el cargo propuesto con el debido profesionalismo y a no renunciar al mismo con excepción de motivos de fuerza mayor, caso en el cual permaneceré en el respectivo cargo hasta que la entidad acepte el cambio de profesional.

Atentamente



| | |
|---|---|
| Firma: | |
| Nombre y apellidos: | Andrea Marcela Gómez González |
| Documento de identificación | 1.130.664.904 |
| Matricula profesional (si aplica): | 192.276 |
| Dirección: | Vereda Cristo Rey, Casa Mediterráneo |
| Teléfonos: | 3206333303 |
| e-mail: | andreamagogo@gmail.com |

**CARTA DE COMPROMISO EQUIPO DE TRABAJO**

Fecha: 18/07/2024

Señores:
**DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI**
**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIO** Edificio del C.A.M., Torre Alcaldía, piso 16.
Ciudad: Cali

**REFERENCIA:** PROCESO No. **4181.010.26.1.438-2024**

**OBJETO:** Entregar en administración por parte del Distrito de Santiago de Cali - Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios el espacio público denominado Parque lineal río Cali fase 1, en el espacio comprendido desde la calle 25 hasta la manzana T en ambos costados del Río Cali, para su mantenimiento, cuidado y desarrollo de actividades autorizadas por la Unidad Administrativa Especial Gestión de Bienes y Servicios.

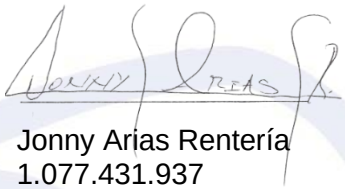
El suscrito **JONNY ARIAS RENTERIA** en el área de ingeniería agroforestal, identificado con cédula de ciudadanía **No. 1.077.431.937** de Quibdó, y con matrícula profesional **No. 05279-209049** del **Ingeniero (a) Agroforestal**, expedida el (21/07/2011) bajo la gravedad del juramento, me comprometo con la **UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIO** para participar en el proceso de la referencia como **COORDINACIÓN DE CAMPO,** con una dedicación mensual mínima del cien por ciento (100%) y por el tiempo que sea necesario hasta la terminación de las obras objeto del contrato.

Manifiesto que no me encuentra en ninguna inhabilidad e incompatibilidad para hacer parte de la presente propuesta y que a la fecha no he presentado ningún tipo de sanción.

Así mismo certifico que los datos presentados en el cuadro de experiencia son verdaderos y que autorizó a la **UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIO** para que realice las respectivas averiguaciones en caso de ser necesario acerca de las certificaciones presentadas en la presente propuesta, así como a oficiar al respectivo consejo profesional en caso de presentar inconsistencias en las mismas.

Igualmente, que me comprometo a ejercer mi labor en el cargo propuesto con el debido profesionalismo y a no renunciar al mismo con excepción de motivos de fuerza mayor, caso en el cual permaneceré en el respectivo cargo hasta que la entidad acepte el cambio de profesional.

Atentamente



Firma:
Nombre y apellidos: Jonny Arias Rentería
Documento de identificación: 1.077.431.937
Dirección: Calle 72g - 65- 43-Cali - Valle
Teléfonos: 3208984502
e-mail: jhonnyarias3@hotmail.com